

Zarządzenie nr 23/2022
Wójta Gminy Słupno
z dnia 25 lutego 2022 roku

w sprawie przeprowadzenia kontroli podatkowej u podatników
podatku od nieruchomości, podatku rolnego oraz podatku leśnego
na terenie Gminy Słupno

Na podstawie art. 13 § 1 pkt 1, art. 281 § 1 i 2, art. 282, art. 282c § 1 pkt 1 lit. d i art. 283 § 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2021 roku poz. 1540¹), art. 47 ust. 3 ustawy z dnia 6 marca 2018 roku Prawo przedsiębiorców (Dz.U. z 2021 roku poz. 162²), zarządzam co następuje:

§ 1

1. Powołuje się Komisję do przeprowadzania kontroli podatkowej, złożoną z pracowników Urzędu Gminy Słupno, celem przeprowadzania kontroli podatkowej w zakresie podatku od nieruchomości, podatku rolnego oraz podatku leśnego na terenie Gminy Słupno w składzie:
 - Marzena Sobiechowska – Przewodniczący Komisji
 - Agnieszka Nowakowska Sujka – Z-ca Przewodniczącego Komisji
 - Tomasz Ulicki – Członek Komisji
 - Marek Matusiewicz – Członek Komisji.
2. Kontrolę u poszczególnych podatników przeprowadza zespół kontrolny składający się z ww. członków komisji, upoważnionych przez Wójta Gminy Słupno.
3. Kontrola podatkowa przeprowadzana będzie na podstawie imiennego upoważnienia udzielonego przez Wójta Gminy, którego wzór określa rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 24 lipca 2019 r. w sprawie wzoru imiennego upoważnienia do przeprowadzenia kontroli podatkowej (Dz.U. z 2019 roku poz. 1414), po okazaniu legitymacji służbowej.
4. Za prawidłowe przeprowadzenie i udokumentowanie kontroli w zespole kontrolnym odpowiada Przewodniczący, bądź Zastępca Przewodniczącego Komisji do przeprowadzania kontroli podatkowej.

§ 2

Celem kontroli podatkowej jest:

1. Sprawdzenie czy kontrolowani wywiązują się z obowiązków wynikających z przepisów prawa podatkowego.
2. Kontrola rzetelności deklarowanych podstaw opodatkowania.
3. Kontrola powszechności i prawidłowości opodatkowania zgodnie z przepisami prawa podatkowego.

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2021 roku poz. 1598, 2076, 2105, 2262, 2328

² Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2021 roku poz. 2105, z 2022 roku poz. 24

4. Kontrola zgodności ze stanem faktycznym deklaracji i informacji podatkowych składanych przez podatników, na których ciąży obowiązek podatkowy.

§ 3

Przedmiotem kontroli podatkowej są:

1. Powierzchnie gruntów i sposób ich wykorzystania.
2. Powierzchnie użytkowe budynków lub ich części i sposób ich wykorzystania.
3. Budowle lub ich części związane z prowadzeniem działalności gospodarczej.
4. Dokumentacja księgowa w zakresie pkt 1-3.

§ 4

1. Kontrola przeprowadzana będzie zgodnie z procedurą określoną przepisami działu VI ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2021 roku poz. 1540¹) oraz w zakresie kontroli przedsiębiorstw – zgodnie z przepisami rozdziału 5 ustawy z dnia 6 marca 2018 roku Prawo przedsiębiorców (Dz.U. z 2021 roku poz. 162²).
2. Z przeprowadzonej kontroli podatkowej sporządzony zostanie protokół zawierający dane określone w art. 290 § 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2021 roku poz. 1540 ze zm.).
Wzór protokołu kontroli podatkowej określa załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.
3. Protokół kontroli podatkowej sporządza się w dwóch egzemplarzach. Jeden egzemplarz protokołu doręcza się kontrolowanemu.

§ 5

1. Wykonanie niniejszego zarządzenia powierza się Komisji do przeprowadzenia kontroli podatkowej.
2. Nadzór nad wykonaniem niniejszego zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJ

Marcin Zawadka

Skarbnik Gminy

Beata Łapiak

.....
(oznaczenie sygnatury)

.....
(miejscowość i data)

PROTOKÓŁ KONTROLI

przeprowadzonej w dniu/ach od do w gospodarstwie
rolnym / nieruchomości* położonej w miejscowości,
stanowiącej własność / współwłasność* Pana/i
.....
zamieszkałego/ej

.....
**Kontrolę przeprowadzili pracownicy Urzędu Gminy w Słupnie działający na podstawie
imiennych upoważnień do przeprowadzenia kontroli podatkowej wydanych przez
Wójta Gminy Słupno:**

1.
Nr upoważnienia z dnia
2.
Nr upoważnienia z dnia
3.
Nr upoważnienia z dnia
4.
Nr upoważnienia z dnia

W czasie kontroli obecni byli:

.....
.....
.....

Przedmiotem kontroli jest:

.....
.....
.....

Zakresem kontroli objęto:

.....
.....
.....

Kontrolę podatkową przeprowadzono w miejscu:

.....
.....
.....
*Niepotrzebne skreślić

W czasie kontroli dokonano następujących ustaleń faktycznych:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Ocena prawna sprawy będącej przedmiotem kontroli:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Do protokołu załącza się następującą dokumentację dotyczącą przeprowadzonych dowodów:

.....
.....
.....

W protokole dokonano następujących skreśleń lub poprawek:

.....
.....
.....

Protokół został odczytany w obecności osób biorących udział w czynnościach kontroli i podpisany.

Data i podpisy kontrolujących:

1.
2.
3.
4.

Data i podpis/y kontrolowanego/ych

1.
2.
3.
4.

Data i podpisy pozostałych osób biorących udział w kontroli:

1.

2.

Osoby biorące udział w kontroli, które odmówiły podpisu protokołu oraz podanie przyczyny odmowy:

.....
.....

Protokół został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje kontrolowany, co potwierdza własnoręcznym podpisem.

.....
(Data i podpis)

POUCZENIA:

Kontrolowany, który nie zgadza się z ustaleniami protokołu, może w terminie 14 dni od dnia jego doręczenia przedstawić zastrzeżenia lub wyjaśnienia, wskazując równocześnie stosowne wnioski dowodowe. Kontrolujący jest obowiązany rozpatrzyć zastrzeżenia, o których mowa wyżej, a następnie w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania zawiadomić kontrolowanego o sposobie ich załatwienia, wskazując w szczególności, które zastrzeżenia nie zostały uwzględnione, wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym. W przypadku niezłożenia wyjaśnień lub zastrzeżeń w terminie, o którym mowa wyżej, przyjmuje się, że kontrolowany nie kwestionuje ustaleń kontroli (art. 291 § 1, 2, 3 – ustawa Ordynacja podatkowa).

Kontrolowany ma prawo do złożenia po zakończeniu kontroli podatkowej korekty deklaracji (art. 81b §1 pkt 2 lit. a – ustawa Ordynacja podatkowa).

Zgodnie z art. 290 § 2 pkt 8 – ustawy Ordynacja podatkowa, jeżeli w toku kontroli podatkowej ujawniono nieprawidłowości, poucza się kontrolowanego, że ma obowiązek zawiadomienia organu podatkowego o każdej zmianie swojego adresu dokonanej w ciągu 6 miesięcy od dnia zakończenia kontroli podatkowej. W razie niedopełnienia tego obowiązku, postanowienie o wszczęciu postępowania podatkowego uznaje się za doręczone pod dotychczasowym adresem (art. 291b - ustawy Ordynacja podatkowa).

Skarbnik Gminy


Beata Lapiak

WOJT

Marcin Zawadka