

**Zarządzenie Nr 18/2022**  
**Wójta Gminy w Słupnie**  
**z dnia 21 lutego 2022 r.**

**w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 1/2018 Wójta Gminy w Słupnie z dnia 3 stycznia 2018 r. w sprawie : umożliwienia spłaty zadłużenia z tytułu najmu lokali komunalnych i socjalnych w formie odpracowania należności na rzecz Gminy Słupno**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 1372 z późn. zm.<sup>1</sup>), art. 453 i art. 659 § 2 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.<sup>2</sup>) zarządzam, co następuje:

- § 1. W zarządzeniu Nr 1/2018 Wójta Gminy w Słupnie z dnia 3 stycznia 2018 r. w miejsce dotychczasowej ustala się następującą treść załącznika nr 3 i 4.
- § 2. Nadzór nad wykonaniem niniejszego Zarządzenia powierza się Wójtowi Gminy.
- § 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJT**  
  
**in Zawadka**

<sup>1</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy ogłoszone zostały w Dz.U. z 2021 r., poz. 1834.

<sup>2</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy ogłoszone zostały w Dz. U. z 2019 r., poz. 1495, Dz. U. z 2020 r. poz. 2320, w Dz. U z 2021 r. poz. 1509.

## POROZUMIENIE

dotyczące spłaty zadłużenia w formie świadczenia rzeczowego  
zawarte pomiędzy:

Gminą Słupno z siedzibą w Słupnie ul. Miszewska 8a reprezentowaną przez  
Wójta Gminy .....  
zwaną dalej Wynajmującym,  
przy kontrasygnacie:  
Skarbnika Gminy .....

a

.....  
zam. ....  
zwanym/ą dalej Dłużnikiem

o następującej treści:

### § 1

Przedmiotem niniejszego porozumienia jest ułatwienie Dłużnikowi spłaty zadłużenia wobec Wynajmującego z tytułu czynszu i innych opłat wynikających z użytkowania lokalu.

### § 2

1. Wartość zadłużenia Dłużnika z tytułu najmu lokalu wynosi na dzień podpisania niniejszego porozumienia ..... złotych.

Dłużnik oświadcza, iż uznaje ww. zadłużenie i nie kwestionuje jego wysokości.

2. Wartość wykonanego świadczenia rzeczowego zostanie ustalona na podstawie iloczynu wartości określonych przez Wynajmującego stawek, odpowiadających rodzajowi wykonywanych prac (zgodnie z załącznikiem nr 4 do Zarządzenia Wójta Gminy w Słupnie Nr 62/2013 z dnia 9 września 2013r., ze zmianami wynikającymi z zarządzenia Nr 18/2022 z dnia 21 lutego 2022 r.) i ilości faktycznie wykonanego świadczenia rzeczowego,

3. Rozliczenie pracy Dłużnika będzie następować w okresie miesięcznym na podstawie zestawienia, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do Zarządzenia Wójta Gminy w Słupnie Nr 62/2013 z dnia 9 września 2013 r.

4. Dłużnik pozostaje zobowiązany do wykonywania świadczeń rzeczowych do czasu całkowitej likwidacji dotychczasowego zadłużenia.

5. Dłużnik rozpoczyna wykonywanie czynności objętych zakresem świadczeń rzeczowych w dniu .....

### § 3

1. Przedmiotem świadczeń rzeczowych będą prace porządkowe i usługowe wykonywane na rzecz Gminy Słupno.
2. Świadczenie rzeczowe będzie wykonywane przez Dłużnika pod kierownictwem i nadzorem Wójta Gminy Słupno lub osoby przez niego upoważnionej.
3. Świadczenia Dłużnika, forma, czas i miejsce ich wykonywania, będą następować w sposób określony przez Wynajmującego.

#### § 4

1. Dłużnik zobowiązuje się do:
  - a) należytego i terminowego wykonywania czynności objętych zakresem świadczeń rzeczowych,
  - b) ścisłego przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy,
  - c) stosowania się do poleceń osób, pod których nadzorem i kierownictwem praca będzie wykonywana.
2. Dłużnikowi nie przysługuje prawo powierzenia wykonywania świadczeń rzeczowych osobie trzeciej, bez uprzedniego poinformowania Wynajmującego i wyrażenia przez niego zgody w formie pisemnej, pod rygorem bezskuteczności. W przypadku powierzenia wykonywania poszczególnych czynności osobie trzeciej, Dłużnik odpowiada za jej działania i zaniechania jak za własne.
3. Dłużnik oświadcza, iż jego kwalifikacje oraz stan zdrowia umożliwiają mu wykonywanie przedstawionych rodzajów czynności.
4. Dłużnik oświadcza, iż poszczególne czynności związane ze świadczeniami rzeczowymi wykonuje na własną odpowiedzialność. Dłużnik oświadcza także, iż nie będzie dochodzić od Wynajmującego jakichkolwiek roszczeń z tytułu mogących zaistnieć szkód, wypadków czy innych zdarzeń losowych.
5. Wynajmujący zobowiązuje się do zorganizowania, przed rozpoczęciem wykonywania przez Dłużnika świadczeń rzeczowych, szkolenia z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy.
6. Świadczenie Dłużnik będzie wykonywał w godzinach pracy Urzędu Gminy w Słupnie.

#### § 5

1. W przypadku nienależytego wykonywania świadczenia przez Dłużnika, Wynajmujący może rozwiązać porozumienie ze skutkiem natychmiastowym. Wówczas na poczet zaległych zobowiązań Dłużnika zalicza się jedynie wartość zrealizowanych prac bez zastrzeżeń ze strony osoby nadzorującej ich wykonanie.
2. Porozumienie wygasa w razie nieprzystąpienia przez Dłużnika do wykonywania świadczeń w miejscu i czasie wskazanym przez Wynajmującego. Wynajmujący, w uzasadnionych przypadkach może wyznaczyć Dłużnikowi dodatkowy termin, w którym winien przystąpić do wykonywania obowiązków.
3. Porozumienie ulega rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym w razie dwukrotnej nieusprawiedliwionej nieobecności Dłużnika w miejscu wykonywania pracy.

#### § 6

Porozumienie sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach – 1 egz. dla Dłużnika, 2 egz. dla Wynajmującego.

Wynajmujący

Dłużnik

Załącznik nr 4  
do Zarządzenia Nr 18/2022  
Wójta Gminy w Słupnie  
z dnia 21 lutego 2022 r.

**Wartość prac wykonywanych przez Najemcę (Dłużnika)  
na rzecz Gminy Słupno**

Prace porządkowe i usługowe - minimalna stawka godzinowa określona odrębnymi przepisami  
( w 2022 r. wynosi - 19,70 zł. (brutto)/godz.)

Wartość wymienionych prac ważna jest od dnia 01.01.2022 r. i obowiązuje na czas sporządzania porozumienia, chyba że odrębne przepisy stanowią inaczej.