

Uchwała Nr 73/VIII/07
Rady Gminy w Słupnie
z dnia 27 czerwca 2007

w sprawie przekazania w użytkowanie sołectwom Gminy Słupno nieruchomości oraz uchwalenia regulaminu świetlic wiejskich na terenie gminy Słupno

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 nr 142 poz. 1591z póź. zmianami), uchwała się:

REGULAMIN ŚWIETLIC WIEJSKICH

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Rada Gminy przekazuje poszczególnym sołectwom do dysponowania świetlice położone w poniżej wymienionych wsiach:

1. Borowiczki Pieńki
2. Bielino
3. Mirosław
4. Miszewko Stefany
5. Rydzyno
6. Szeligi

2. Przekazanie świetlic, o których mowa w ust. 1 następuje protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez sołtysa i upoważnionego przez Wójta Gminy pracownika Urzędu.

§ 2. 1. Świetlice wiejskie, o których mowa w § 2, działają w celu umożliwienia wspólnotom samorządowym poszczególnych sołectw:

- 1) stworzenia bazy do integracji środowiska lokalnego,

- 2) prowadzenia statutowej działalności sołectw oraz rozwoju samorządowych inicjatyw lokalnych,
 - 3) prowadzenia działalności kulturalnej, opiekuńczej, edukacyjnej i socjalnej.
2. W celu stymulowania działalności, o której mowa w ust. 1, w pomieszczeniach świetlic wiejskich mogą działać wiejskie świetlice środowiskowe.

§ 3. 1. Uchwała się Regulamin Świetlic Wiejskich na terenie Gminy Słupno.

2. Regulamin, o którym mowa w ust. 1 określa:
 - 1) zadania wiejskich świetlic środowiskowych,
 - 2) zasady zarządzania majątkiem świetlic wiejskich;
 - 3) zasady finansowania wiejskich świetlic środowiskowych.

Rozdział II

Zarządzanie majątkiem świetlic wiejskich na terenie Gminy Słupno.

§ 4. 1. Świetlice wiejskie, o których mowa w § 2, stanowią własność Gminy Słupno, która ponosi koszty ich utrzymania w zakresie:

- 1) remontów i modernizacji,
- 2) ogrzewania, dostaw energii elektrycznej i wody,
- 3) odbioru ścieków i śmieci.

2. W sprawach przekraczających zwykły zarząd, o którym mowa w § 5 ust. 3, o majątku świetlicy decyduje Rada Gminy lub Wójt, po uzyskaniu pozytywnej opinii zebrania wiejskiego wsi, na terenie której leży świetlica. Opinia musi być wyrażona w formie uchwały.

3. W zakresie organizacji działalności świetlice wiejskie podlegają sołectwom, na terenie których działają.

4. Sposób finansowania świetlic wiejskich określony jest w rozdziale IV niniejszej uchwały.

§ 5. 1. W granicach określonych niniejszą uchwałą, zebranie wiejskie określa kierunki działania i sposób wykorzystania majątku świetlicy wiejskiej.

2. Decyzje, o których mowa w ust. 1 podejmowane są w formie pisemnej uchwały zebrania wiejskiego.

3. Majątkiem świetlicy, w ramach zwykłego zarządu, dysponuje sołtys, który:

- 1) nieodpłatnie udostępnia pomieszczenia świetlicy na potrzeby działalności statutowych organów sołectwa, organizacji i stowarzyszeń działających na terenie sołectwa oraz organizacji uroczystości i imprez na rzecz mieszkańców sołectwa;
 - 2) administruje nieruchomością, w której znajduje się świetlica;
 - 3) współpracuje z Gminą w zakresie działań opisanych w § 4 ust. 1.
4. Sołtys składa na zebraniu wiejskim, w terminie do 28 lutego każdego roku, pisemne sprawozdanie z działalności, o której mowa w ust. 3.
5. Sołtys zobowiązany jest do współpracy z gospodarzem lub pracownikiem świetlicy środowiskowej, jeżeli takie działają w pomieszczeniach świetlicy wiejskiej.
6. Zebranie wiejskie, w formie uchwały, może powierzyć zarząd nad świetlicą wiejską, o którym mowa w § 5 ust. 3, gospodarzowi wiejskiej świetlicy środowiskowej, działającej w pomieszczeniach tej świetlicy.
7. W przypadku opisanym w ust. 6 funkcje sołtysa opisane w niniejszym rozdziale przejmuje gospodarz wiejskiej świetlicy środowiskowej.

§ 6. 1. Wszelką dokumentację związaną z zarządzaniem świetlicą wiejską w ramach działań opisanych w § 5 gromadzi, przechowuje a następnie przekazuje do archiwizacji Kierownikowi Referatu Administracji i Spraw Samorządowych, sołtys wsi.

2. Przekazanie dokumentów za rok miniony, o którym mowa w ust. 1 następuje do 30 kwietnia .

Rozdział III

Wiejskie świetlice środowiskowe.

§ 7. 1. Świetlice wiejskie mogą być uruchamiane z inicjatywy zebrania wiejskiego.

2. Jednostką upoważnioną do faktycznego uruchomienia świetlicy środowiskowej jest Urząd Gminy, na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

3. Określa się następujące cele działania świetlic środowiskowych:

- 1) rozwój działalności kulturalnej, adresowanej do poszczególnych grup wiekowych społeczności wiejskich,
- 2) promowanie sportu masowego,
- 3) organizowanie zajęć opiekuńczych dla dzieci i młodzieży,
- 4) popularyzacja działalności artystycznej, w tym chórów, grup teatralnych, działalności plastycznej i innych form amatorskiego ruchu kulturalnego,

4. Wiejskie świetlice środowiskowe mogą funkcjonować w oparciu o bazę lokalową świetlic wiejskich.

5. Zasady finansowania wiejskich świetlic środowiskowych określone są w rozdziale IV niniejszej uchwały.

§ 8. 1. Merytoryczny nadzór na działalnością wiejskich świetlic środowiskowych sprawuje Wójt Gminy Słupno.

2. Działalnością świetlicy środowiskowej kieruje gospodarz świetlicy.

3. Wójt Gminy Słupno przydziela zakres obowiązków gospodarzowi świetlicy.

§ 9. 1. Gospodarz świetlicy środowiskowej zobowiązany jest do prowadzenia ścisłej współpracy ze społecznością lokalną sołectwa, na terenie którego działa świetlica.

2. Roczny plan pracy świetlicy opracowywany jest z uwzględnieniem potrzeb i oczekiwań mieszkańców sołectwa.

3. W zakresie realizowanej działalności gospodarz świetlicy prowadzi niezbędną dokumentację, która jest nadzorowana przez Wójta Gminy Słupno.

4. Gospodarz świetlicy składa na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności finansowej i merytorycznej w minionym roku. Sprawozdanie musi być złożone w terminie do 28 lutego.

Rozdział IV

Finansowanie świetlic wiejskich.

§ 11. Utrzymanie obiektów świetlic wiejskich, w zakresie o którym mowa w § 4 ust. 1 finansowane jest bezpośrednio z budżetu gminy.

§ 12. 1. Finansowanie działalności wiejskich świetlic środowiskowych odbywa się w następujący sposób:

1) koszty związane z bieżącą działalnością każdej świetlicy środowiskowej pokrywane są z budżetu sołectwa lub sołectw objętych działalnością tej świetlicy; przy czym koszty te obejmują w szczególności:

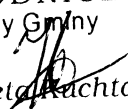
a) zakupy materiałów niezbędnych do merytorycznej działalności, np. artykuły piernicze,

- b) zakupy wyposażenia świetlic,
- c) inne wydatki związane z działalnością świetlicy;
- d) koszty gospodarza świetlicy.

Rozdział 6
Postanowienia końcowe.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Słupno.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Gminy

Elzbieta Kuchta

