



Słupno, dnia

Imię i nazwisko lub nazwa firmy
Adres zamieszkania lub siedziby przedsiębiorcy
Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP)

Wójt Gminy w Słupnie
ul. Miszewska 8A
09-472 Słupno

WNIOSEK

**o udzielenie zezwolenia/zmianę zezwolenia na świadczenie usług w zakresie opróżniania
zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych**

1. Przedmiot prowadzonej działalności:

.....

2. Obszar prowadzonej działalności:

.....

3. Środki techniczne, jakimi dysponuje ubiegający się o zezwolenie na prowadzenie działalności objętej wnioskiem:

.....
.....
.....



Załączniki:

- zaświadczenie lub oświadczenie o braku zaległości podatkowych oraz zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne (ww. oświadczenie składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań). Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.” Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań;
- dokument potwierdzający gotowość odbioru nieczystości ciekłych przez odpowiednią stację zlewną

Przedsiębiorca jest zobowiązany niezwłocznie zgłaszać Wójtowi Gminy Słupno wszelkie zmiany danych określonych w zezwoleniu.

Opłata skarbową

- **107,00zł** – opłata skarbową za wydanie zezwolenia na wykonywanie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych;
- **53,50zł** – opłata skarbową za zmianę warunków wydanego zezwolenia, jeżeli dotyczy rozszerzenia zakresu działalności objętej zezwoleniem lub terminu zezwolenia (tj. 50% stawki określonej od zezwolenia);
- **10,00zł** – opłata skarbową za wydanie decyzji innej, do której mają zastosowanie przepisy kodeksu postępowania administracyjnego;
- **17zł** - za pełnomocnictwo, w przypadku reprezentowania właściciela nieruchomości przez inną osobę. Zwolnione z opłaty skarbowej jest pełnomocnictwo udzielone: wstępnym (rodzice, dziadkowie), zstępnym (dzieci, wnuki), rodzeństwu i małżonkowi.

Opłaty skarbowej należy dokonać w dniu złożenia wniosku na konto:

**Urząd Gminy w Słupnie
VISTULA BANK SPÓŁDZIELCZY
22 9011 0005 0002 0981 2000 0020**